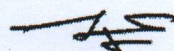


**กระบวนการลดขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติการ ในการให้บริการประชาชน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกตูม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์**

ที่	กระบวนการงานบริการประชาชน	เวลาปฏิบัติราชการเดิม	ระยะเวลาที่ ปรับลด
สำนักงานปลัด			
๑	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	๑๕ นาที/ ราย แจ้งตอบการดำเนินการให้ ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วัน	๗ นาที/ ราย แจ้งตอบการดำเนินการให้ ผู้ร้องทราบภายใน ๗ วัน
๒	การเสนอขอรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย
๓	การขอใช้ห้องประชุม	๒๐ นาที	๑๕ นาที
๔	การขอใช้บริการอินเทอร์เน็ต	๑๐ นาที	ในทันที
๕	ช่วยเหลือสาธารณภัย	๑ วัน	ในทันที
๖	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	วัน/ราย	๒ ชั่วโมง/ราย
กองการคลัง			
๗	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย
๘	จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย
๙	จัดเก็บภาษีป้าย	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย
๑๐	การขออนุญาตประกอบกิจการต่างๆ	ตอบรับภายใน ๓๐ วัน	ตอบรับภายใน ๒๐ วัน
กองช่าง			
๑๑	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๓๐ นาที / ราย	๑๕ นาที / ราย
๑๒	การอุทิศที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะ	๗ วัน / ราย	๕ วัน / ราย
๑๓	การขออนุญาตขุดดินและถมดิน	๓ วัน / ราย	๒ วัน / ราย
๑๔	การรับแจ้งและซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ	๓ วัน / ราย	๑ วัน / ราย
กองสวัสดิการสังคม			
๑๕	การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที/ ราย
๑๖	การขึ้นทะเบียนผู้พิการ	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมบุรณ์ สิทธิสังข์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตูม